Załącznik do UCHWAŁY NR ……/…../2026
RADY MIEJSKIEJ W DOBREJ
z dnia ….. LISTOPADA 2026 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY

Gminy Dobra

z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027

WSTĘP

Priorytetowym zadaniem gminy jest służenie mieszkańcom w sposób najskuteczniejszy, w ramach posiadanych środków. Działalność organizacji pozarządowych jest przejawem aktywności różnych środowisk społeczności lokalnej. Dlatego też prowadzenie aktywnej współpracy władz gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może przynieść wiele korzyści społecznych. „***Program współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027*** " wyznacza obszary współpracy między Gminą Dobra, a organizacjami pozarządowymi w 2027 r.

Program został opracowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz.1338 z późn. zm.).

SŁOWNICZEK POJĘĆ

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

1) Ustawa - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.);
2) Program – Program Współpracy Gminy Dobra z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2027;
3) Organizacje pozarządowe - organizacje pożytku publicznego oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy;
4) Działalność pożytku publicznego -działalność społecznie użyteczna prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w Ustawie, a realizowanych według *Programu Współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027*;
5) Gmina – Gmina Dobra;
6) Rada – Rada Miejska;
7) Burmistrz – Burmistrza Dobrej ;
8) Dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych, (Dz.U. z 2026 r. poz. 1447)
9) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy.

I. ZAŁOŻENIA PROGRAMU

Głównym założeniem Programu jest określenie form udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy w działalności w sferze zadań publicznych Gminy określonych w art. 4 Ustawy. Program podaje możliwości włączenia podmiotów Programu na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej, na rzecz pożytku publicznego i stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy.

II. CELE PROGRAMU

Cel główny: Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi. Służy temu wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

Cele szczegółowe:

1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
3) aktywizacja społeczności lokalnej;
4) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych
5) zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców,
6) promocja i ochrona dziedzictwa lokalnego oraz wspierania działań edukacyjnych z zakresu historii i tradycji Miasta i Gminy Dobra.

III. PODMIOTY PROGRAMU

Podmiotami Programu współpracy są:

1) organizacje pozarządowe;
2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego; prowadzące działalność na terenie Gminy Dobra lub na rzecz jej mieszkańców.
4) jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Gmina realizuje zadania publiczne wymienione w rozdziale „FORMY WSPÓŁPRACY" we współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana na zasadach:
   1) pomocniczości - powierzenie organizacjom pozarządowym tych zadań, które mogą być zrealizowane efektywniej niż poprzez instytucje gminne;
   2) suwerenności stron - zachowanie autonomii i nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy organizacji;
   3) partnerstwa - współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału, w oparciu o zasadę konsultacji planów działań z organizacjami specjalizującymi się w swoich dziedzinach,
   4) efektywności - dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągania najlepszych efektów realizując zadania publiczne przy danych środkach i możliwościach;
   5) uczciwej konkurencji - tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy;
   6) jawności - stosowanie jawnych kryteriów finansowych i poza finansowych.
3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może przybierać formy pozafinansowe i finansowe.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy odbywać się będzie w szczególności w formach finansowych i pozafinansowych.
2. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych, może odbywać się w formach:

- powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą: -wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków np. publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej gminy : www.dobragmina.pl, udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Miejskiej w Dobrej
   - konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności tych organizacji, zgodnie z Uchwałą NR …../…../2026 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia …. 2026 r.
   - tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, -pomocy w nawiązywaniu i utrzymywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów zewnętrznych, w tym międzynarodowych,
   - pomocy technicznej m.in. udostępniania lokali gminnych na potrzeby organizacji pozarządowych,
   - promocji działalności organizacji pozarządowych w zakresie wykonywanych zadań na stronie internetowej gminy,
   - udzielanie rekomendacji organizacjom i innym podmiotom współpracującym z gminą,
   - udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, w tym promowanie ciekawych programów, opiniowanie wniosków o dotację ze źródeł trzecich, informowanie o szkoleniach dotyczących zdobywania funduszy,
   - organizowania regularnych spotkań organizacji pozarządowych z Urzędem Miejskim w Dobrej, które byłyby okazją do wymiany doświadczeń i planowania wspólnych działań.
4. Gmina może nieodpłatnie użyczyć środek trwały organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, w zakresie i czasie niezbędnym dla realizacji zleconego zadania.
5. Współpraca Gminy z organizacjami opierać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
   a) wspieranie działań proekologicznych wśród dzieci i młodzieży oraz seniorów,
   b) realizacja działań mających na celu ochronę przyrody i ochronę zwierząt.
2. W zakresie edukacji, oświaty i wychowania:
   a) działania wychowawcze i edukacyjne na rzecz dzieci i młodzieży -kształtowanie postaw patriotycznych, pielęgnowanie tradycji lokalnych i regionalnych,
   b) wspieranie działalności wychowawczej poprzez organizację zajęć świetlicowych, a także organizację innych aktywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży.
3. W zakresie kultury, ochrony dziedzictwa narodowego i turystyki:
   a) organizacja wystaw, imprez plenerowych nawiązujących do tradycji narodowej i regionalnej,
   b) kultywowanie lokalnej tradycji oraz ochrona dóbr kultury,
   c) podejmowanie działań mających na celu ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie na terenie gminy,
   d) promocja produktu „regionalnego”,
   e) wspólne działania w zakresie edukacji historycznej oraz publikacji materiałów edukacyjnych,
   f) wsparcie dla działań związanych z dokumentacją i ochroną lokalnych zabytków oraz miejsc historycznych,
   g) utworzenie funduszu celowego dla organizacji pozarządowych zajmujących się kulturą i historią lokalną, który wspierałby działania edukacyjne i dokumentacyjne.
4. W zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
   a) organizacja szkoleń dzieci i młodzieży, uzdolnionej sportowo w różnych dyscyplinach sportowych,
   b) przygotowania i uczestnictwo klubów sportowych różnych dyscyplin w miejskich, regionalnych, ogólnopolskich oraz międzynarodowych imprezach sportowych,

c) zajęcia sportowe i udział w rozgrywkach Uczniowskich Klubów Sportowych,

d) współorganizowanie różnych imprez sportowych,

e) popularyzacja zdrowego stylu życia wśród dzieci ,młodzieży i dorosłych oraz seniorów poprzez tworzenie warunków do uprawiania gier zespołowych na terenie gminy

5. W zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:

a) wspieranie osób wykluczonych społecznie poprzez reintegrację zawodową mającą na celu odbudowanie i podtrzymywanie u takich osób zdolności samodzielnego świadczenia pracy i wsparcia w umiejętności jej poszukiwania,

b) wspieranie działalności w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom.

6. W zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym

a) organizacja imprez, spotkań i konkursów propagujących zasady bezpieczeństwa ruchu drogowego, przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży,

b) upowszechnianie wiedzy na rzecz bezpieczeństwa publicznego i obronności państwa,

c) pomoc ofiarom klęsk żywiołowych,

7. W zakresie działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami

a) rozwijanie współpracy z państwami członkowskimi Unii Europejskiej na polu gospodarczym, ekologicznym, kulturalnym, sportowym i społecznym,

b) utrzymywanie współpracy i zorganizowanie wymiany grup mieszkańców Gminy Dobra z grupami mieszkańców gmin partnerskich,

c) promocja gminy Dobra

8. W zakresie ochrony i promocji zdrowia

a) współpraca ze stowarzyszeniami i organizacjami realizującymi zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia,

b) edukacja prozdrowotna,

c) propagowanie aktywnych form życia bez nałogów.

9. Działalność charytatywna -wspieranie biednych i potrzebujących.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert.
3. Realizacja zadań programu może być zlecona organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 Ustawy z pominięciem konkursu na zasadach określonych w art. 19a Ustawy,

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie realizowany poprzez udział podmiotów Programu w spotkaniach organizowanych przez jego realizatorów.
2. Organizacje pozarządowe mogą kierować na bieżąco uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu do pracowników Urzędu merytorycznie odpowiedzialnych za dany obszar działalności..
3. Do zawieranych w ramach Programu umów, stosuje się przepisy ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, a także odpowiednio Kodeksu Cywilnego, ustawy o zamówieniach publicznych oraz obowiązującego prawa miejscowego.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Realizacja zleconych zadań publicznych może być dokonywana w ramach i do wysokości środków wyodrębnionych na ten cel w budżecie gminy Dobra na rok 2027 wynosi co najmniej **200.000 zł.**

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
   a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
   b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,

d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,

e) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT OTWARTYCH W KONKURSACH OFERT:

1. Oferty złożone przez organizacje i inne podmioty opiniuje specjalnie do tego powołana Komisja Konkursowa.
2. Burmistrz powołuje Komisję Konkursową w drodze zarządzenia, każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert.
3. W skład Komisji Konkursowej wchodzą co najmniej 2 przedstawiciele Burmistrza oraz co najmniej 2 osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, biorące udział w konkursie.
4. W pracach Komisji mogą brać udział osoby, nie będące członkami Komisji, zaproszone do udziału w jego pracach przez przewodniczącego Komisji.
5. Pracami Komisji Konkursowej kieruje przewodniczący Komisji, wskazany przez Burmistrza w zarządzeniu o powołaniu Komisji.
6. Komisja Konkursowa dokonuje oceny złożonych wniosków w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na kartach oceny formalnej i merytorycznej.
7. Komisja Konkursowa sporządza i przedstawia Burmistrzowi protokół wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego.
8. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny.
9. Dokumentację związaną z procedurą pracy Komisji Konkursowej prowadzi komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego w Dobrej odpowiedzialna za realizację konkursu.

XII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI:

1. Przygotowaniem projektu Programu zajmował się pracownik Urzędu Miejskiego w Dobrej, posiadający w zakresie obowiązków współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Projekt Programu został zatwierdzony przez Burmistrza Dobrej w dniu 30 października 2026 r.
3. Projekt Programu został skierowany do konsultacji w dniu 09 października 2026 r. przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XLVIII/309/2010 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji – w konsultacjach mogły uczestniczyć organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Dobra w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

   Czas trwania konsultacji: do dnia 30 października 2026 r.
4. Skierowanie projektu Programu do konsultacji odbyło się poprzez zamieszczenie formularza uwag do projektu na stronie biuletynu informacji publicznej Gminy Dobra oraz wywieszenie go na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dobrej.
5. Rozpatrzeniem złożonych opinii i uwag do projektu Programu zajmował się pracownik Urzędu Miejskiego w Dobrej, posiadający w zakresie obowiązków współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
6. Informacje o wynikach konsultacji w postaci protokołu zostały podane do publicznej wiadomości 5 listopada 2026 r. za pośrednictwem: www.dobragmina.pl, www.bip.dobragmina.pl w zakładce Informacje/Konkursy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dobrej.
7. Projekt Programu po odbyciu konsultacji skierowany został na posiedzenie Rady Miejskiej w Dobrej celem jego uchwalenia.
8. Po uchwaleniu przez Radę Miejską, Program podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz zostanie zamieszczony

w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dobra i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dobrej.