

**UCHWAŁA NR II/15/2024
RADY MIEJSKIEJ W DOBREJ**

z dnia 22 maja 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz wykazu dokumentów potwierdzających dane zawarte w tej deklaracji

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609), w związku z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 399), Rada Miejska w Dobrej uchwała, co następuje:

§ 1. W Uchwale nr XXI/142/2020 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 10 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości oraz wykazu dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r., poz. 5636) wprowadza się następujące zmiany: wymieniony w §1 załącznik do uchwały stanowiący wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, otrzymuje brzmienie jak w załączniku w niniejszej uchwale.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2024 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Dobrej


Józef Kirejczyk

DEKLARACJA

O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024, poz. 399)		
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.		
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Dobrej, ul. Rynek 1, 72-210 Dobra		
Organ właściwy do złożenia deklaracji:	Burmistrz Dobrej		
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT POPRZEZ POSTAWIENIE ZNAKU „X”)			
1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji:			
<input type="checkbox"/> 1) pierwsza deklaracja (data)			
<input type="checkbox"/> 2) zmiana danych zawartych w deklaracji (data)			
<input type="checkbox"/> 3) korekta deklaracji zmiana (data) od do			
<input type="checkbox"/> 4) wygaśnięcie obowiązku składania deklaracji (data)			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT POPRZEZ POSTAWIENIE ZNAKU „X”)			
2. Składający:			
<input type="checkbox"/> 1) osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2) osoba prawna <input type="checkbox"/> 3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
3. Rodzaj podmiotu:			
<input type="checkbox"/> 1) właściciel <input type="checkbox"/> 2) współwłaściciel ²⁾ <input type="checkbox"/> 3) użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 4) inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca) <input type="checkbox"/> 5) spółdzielnia mieszkaniowa/wspólnota mieszkaniowa			
4. Imię i nazwisko* / Nazwa**			
5. Numer PESEL/Identyfikator NIP ¹⁾		6. Identyfikator REGON **	
7. Data urodzenia	8. Imię matki	9. Imię ojca	
C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (W PRZYPADKU BUDYNKÓW WIELORODZINNYCH WYPEŁNIĆ ZAŁĄCZNIK Z-1³⁾)			
10. Miejscowość	11. Ulica	12. Nr domu/nr lokalu	
13. Kod pocztowy 72-210		14. Poczta DOBRA	
15. Obręb/numer działki ²⁾			
D.1. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY** (JEŻELI JEST INNY NIŻ W CZĘŚCI C.)			
16. Kraj	17. Województwo	18. Powiat	
19. Gmina	20. Ulica	21. Nr domu/nr lokalu	
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. E-mail	25. Telefon
D.2. ADRES DO KORESPONDENCJI (WPISAĆ, JEŚLI ADRES DO KORESPONDENCJI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA)			
26.			

E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA²⁾																							
27. Imię i nazwisko* / Nazwa** współwłaściciela ³⁾																							
28. Numer PESEL/Identyfikator NIP ¹⁾		29. Identyfikator REGON **																					
30. Data urodzenia	31. Imię matki		32. Imię ojca																				
33. E-mail		34. Telefon																					
E.2. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY** (WPISAĆ, JEŻELI ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY JEST INNY NIŻ WSKAZANY W POZ. 16–23)																							
35.																							
E.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (WPISAĆ, JEŚLI ADRES DO KORESPONDENCJI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA)																							
36.																							
F. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI																							
F.1. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C. niniejszej deklaracji zamieszkuje																							
(liczba osób).																							
<table border="1"> <tr> <td>Liczba osób</td> <td></td> <td>Stawka opłaty</td> <td>=</td> <td>Miesięczna opłata</td> </tr> <tr> <td>od pierwszej do piątej</td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td>37.</td> </tr> <tr> <td>od szóstej i więcej</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>38.</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Wysokość opłaty</td> <td>39.</td> </tr> </table>				Liczba osób		Stawka opłaty	=	Miesięczna opłata	od pierwszej do piątej	x			37.	od szóstej i więcej				38.	Wysokość opłaty				39.
Liczba osób		Stawka opłaty	=	Miesięczna opłata																			
od pierwszej do piątej	x			37.																			
od szóstej i więcej				38.																			
Wysokość opłaty				39.																			
40. Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi: zł																							
F.2. CZĘŚCIOWE ZWOLNIENIE Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI																							
(WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANYCH BUDYNKAMI MIESZKALNYMI JEDNORODZINNYMI KOMPOSTUJĄCYCH BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE W KOMPOSTOWNIKU PRZYDOMOWYM)																							
Oświadczam, że na terenie nieruchomości znajduje się kompostownik, w którym gromadzone są odpady ulegające biodegradacji, a powstały kompost wykorzystywany jest na własne potrzeby.																							
<input type="checkbox"/> 1) TAK <input type="checkbox"/> 2) NIE																							
<table border="1"> <tr> <td>Liczba osób</td> <td>x</td> <td>Kwota zwolnienia określona odrębna uchwałą</td> <td>=</td> <td>Miesięczna kwota zwolnienia</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>41.</td> </tr> </table>				Liczba osób	x	Kwota zwolnienia określona odrębna uchwałą	=	Miesięczna kwota zwolnienia					41.										
Liczba osób	x	Kwota zwolnienia określona odrębna uchwałą	=	Miesięczna kwota zwolnienia																			
				41.																			
42. Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi: zł																							
(różnica pól 40 i 41)																							
G. PODPIS WŁAŚCICIELA/WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI																							
43. Czytelny podpis właściciela/współwłaściciela nieruchomości lub pieczęć i podpis osoby upoważnionej																							
44. Data wypełnienia deklaracji																							

H. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie:

- 1) Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.).
- 2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Gminy Dobra deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie:
 - a) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania nadanej nieruchomości odpadów komunalnych,
 - b) w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty.
- 3) Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi regulują odrębne uchwały Rady Miejskiej w Dobrej.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016 Administrator Danych przekazuje następujące informacje:

1. Administratorem Pana/Pani danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Dobra z siedzibą w Dobrej (72-210) przy ulicy Rynek 1. Z administratorem można skontaktować się mailowo: sekretariat@dobragmina.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@dobragmina.pl.

3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399).

4. Odbiorcami Pana/Pani danych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów oraz przechowywane przez okres 5 lat, w celu realizacji obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, prawo do przenoszenia swoich danych.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86

8. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest obowiązkowe, na podstawie art. 6m. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399).

Objaśnienia:

*dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi

**dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi

1) Numer PESEL wpisują właścicieli nieruchomości będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.

2) W przypadku braku adresu.

3) W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele.

4) Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.

5) Załącznik Z-1 dotyczy wyłącznie budynków wielorodzinnych.

